ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"BENEDETTO RADICE"

BRONTE – ISTITUTO TECNICO

Settore Economico:AFM – SIA – RIM Settore Tecnologico:MME –IT-SM -CAT

Corso serale: AFM - CAT

ADRANO - ISTITUTO PROFESSIONALE: Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione prodotti territorio e gestione risorse forestali e montane

Corso serale: Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale

ISTITUTO TECNICO: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria

I.I.S.S. "B. RADICE" - BRONTE
Prot. 0012419 del 06/11/2026
01 (Uscita)

Ai Docenti
Agli Studenti
Ai Genitori
Al personale ATA
Alla DSGA

Oggetto: Decreto di nomina Docenti Coordinatori di classe - Anno Scolastico 2026/27

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 5, comma 8, del D. Lgs. n. 297 del 16/04/1994;

Visto il D.P.R n.275 del 08/03/1999;

Visti gli artt. 40, 42, 43 e 44 del CCNL – Comparto Istruzione e Ricerca 2019/2021;

Visto l'art. 25, comma 5, del D. Lgs. n.165/2001;

Visto il PTOF triennio 2025-28;

Preso atto della necessità individuare, all'interno di ciascun Consiglio di classe, un docente con compiti di coordinamento, al fine di creare le condizioni migliori per il raggiungimento degli obiettivi educativi e didattici prefissati nel P.T.O.F.;

Ritenuto di dover delegare ai docenti individuati le funzioni di coordinamento, al fine di assicurare la massima efficacia ed efficienza del servizio scolastico, garantendo lo svolgimento contemporaneo delle funzioni di competenza del Dirigente Scolastico;

Visto il Decreto di nomina Docenti Coordinatori di classe prot. 10079 del 23 settembre 2026 e la rettifica prot. n. 10326 del 28/09/2026;

Considerata la necessità di apportare delle modifiche per ragioni organizzative;

NOMINA

quali Coordinatori delle classi per l'a.s. 2026/27 i seguenti Docenti:

CLASSI	COORDINATORI
	ISTITUTO TECNICO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"BENEDETTO RADICE"

BRONTE – ISTITUTO TECNICO

Settore Economico:AFM – SIA – RIM Settore Tecnologico:MME –IT-SM -CAT

Corso serale: AFM - CAT

ADRANO - ISTITUTO PROFESSIONALE: Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione prodotti territorio e gestione risorse forestali e montane

Corso serale: Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale

ISTITUTO TECNICO: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria

1A AFM	COSTA ANNA
2A AFM	LIPARI GIUSEPPA
3A AFM	PRESTIANNI ELISA
4A AFM	GALVAGNO LAURA
5A AFM	DISTEFANO VITA ROSSELLA
1B AFM	SCURRIA IVANA
2B AFM	CASTIGLIONE CLAUDIA
3B AFM	FAMIANI EUGENIA BARBARA
4B AFM	PINZONE ANNA LISA
5A SIA	COSTA ANNA
1C AFM	LIPARI CONCETTA
2C AFM	SANFILIPPO INNOCENZA
1A CAT	SAVOCA LUCINOVO CALOGERO
2A CAT	GRASSIA CARMELA
3A CAT	SCHILIRO' ANNA MARIA
4A CAT	MESSINA ANTONINO
5A CAT	CRISCIONE CONCETTO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"BENEDETTO RADICE"

BRONTE – ISTITUTO TECNICO

Settore Economico:AFM – SIA – RIM Settore Tecnologico:MME –IT-SM -CAT

Corso serale: AFM - CAT

ADRANO - ISTITUTO PROFESSIONALE: Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione prodotti territorio e gestione risorse forestali e montane

Corso serale: Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale

ISTITUTO TECNICO: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria

1 MEQ	ALLETTO GIUSEPPA
2MEQ	CASTIGLIONE VINCENZA
5AEN	CASTIGLIONE VINCENZA
1AIT	LEANZA FAUSTO
2AIT	GIULIANO CONCETTA
3AINF	LEANZA ORNELLA
4 ITMM-INF	GEMMELLARO ALFIO
4ITMM-MM	DI GREGORIO GAETANO ANTONIO
5AINF	LONGHITANO MARIA ANGELA
1 SMIT	ZINGALI ADRIANA
2 SMIT	CATALANO BASILE
3 ITMM	GIULIANO CONCETTA
4B INF	IMBROSCIANO FRANCESCO
3A TAM	TORNABENE MARIA
4A TAM	CARDILLO SALVATORE
5A TAM	INDACO MANUELA
	ISTITUTO PROFESSIONALE

1A IP	CALI' GABRIELLA
4A IP	CAPONNETTO ROBERTA
	PERCORSO DI II LIVELLO
II PSB	PAPOTTO CARMELO
III PSB	CASTIGLIONE VINCENZA

La presente nomina comporta i seguenti impegni:

1. presiedere il Consiglio di classe in assenza del Dirigente Scolastico;
2. occuparsi della stesura del Piano didattico-educativo della classe;
3. informare costantemente il Dirigente scolastico sulle problematiche, sui bisogni e su qualsiasi altra necessità rilevata nella classe di competenza;
4. mantenere e favorire i rapporti con le famiglie, fornendo informazioni globali sul profitto, sull'interesse e sulla partecipazione degli studenti;
5. informare le famiglie e gli allievi sulle attività deliberate dal Consiglio di classe;
6. rilevare i bisogni e i problemi delle famiglie, nei limiti del rispetto della privacy e garantire il flusso delle informazioni;
7. presiedere le assemblee dei genitori in occasione del rinnovo degli Organi Collegiali;
8. richiedere la convocazione straordinaria del Consiglio per interventi di natura didattico-educativa o disciplinare;
9. valutare la situazione relativa ai debiti formativi e alle iniziative per il recupero;
10. raccogliere la documentazione riguardante l'attribuzione dei crediti alla fine dell'anno scolastico;
11. controllare la buona tenuta del registro di classe in particolare per quanto riguarda le assenze, i ritardi e le giustificazioni ponendo particolare attenzione ai casi di irregolare frequenza ed inadeguato rendimento;
12. segnalare al Dirigente Scolastico le situazioni problematiche sia relative alla frequenza che al rendimento scolastico;
13. provvedere alla regolare tenuta del registro dei verbali del consiglio di classe;
14. controllare mensilmente, in collaborazione con la segreteria, le assenze, i ritardi e le uscite anticipate degli alunni e, se necessario, contattare le famiglie in caso di inadempienze;
15. predisporre tutto il materiale necessario per le operazioni di scrutinio, adozione libri di testo, etc;
16. coordinare e disciplinare tutte le iniziative didattiche (visite culturali, attività extrascolastiche, partecipazione a progetti curriculari) deliberate in seno al Collegio docenti, al CdC o presentate nel PTOF;

17. coordinare le attività relative alla compilazione delle griglie per pianificare i corsi di recupero e promuovere la valorizzazione di eventuali eccellenze su segnalazione dei docenti.

L'attività sarà incentivata secondo i criteri di distribuzione del fondo d'istituto stabiliti in sede di contrattazione integrativa. Sul suddetto compenso verranno effettuate tutte le ritenute previdenziali e fiscali previste dalla normativa vigente.

Bronte, 05/11/2026

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "B. RADICE" BRONTE (CT)

LA DIRIGENTE
Prof.ssa Maria Pia Calanna

MARIA PIA CALANNA
07.11.2026 09:12:17
CET