



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "BENEDETTO RADICE"

BRONTE – ISTITUTO TECNICO

Settore Economico: AFM – SIA – RIM Settore Tecnologico: MME- IT-SM -CAT

Corso serale: AFM - CAT

**ADRANO - ISTITUTO PROFESSIONALE:** Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione prodotti territorio e gestione risorse forestali e montane

Corso serale: Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale

**ISTITUTO TECNICO:** Agraria, Agroalimentare e Agroindustria

**COMUNICAZIONE N. 21 - A.S. 2022/2023**

Ai Docenti  
Agli Studenti  
Al Personale ATA  
Alla DSGA

Bronte, 21/09/2022

### **Oggetto - Disposizioni sull'utilizzo delle Digital board**

Si ricorda a quanti in indirizzo che le DIGITAL BOARD presenti in tutte le aule sono un BENE COMUNE a vantaggio di tutti e devono essere utilizzate SOLO ED ESCLUSIVAMENTE per fini didattici.

Docenti e alunni sono responsabili del corretto utilizzo di questo strumento che va custodito con cura e responsabilità.

Le Digital Board devono essere usate osservando scrupolosamente le seguenti indicazioni:

- l'uso della D.B. e delle connesse dotazioni è riservato ai docenti;
- l'alunno può utilizzare la Digital Board SOLO dopo aver ottenuto il permesso dall'insegnante ed ESCLUSIVAMENTE sotto la sua supervisione;
- la manutenzione, la pulizia e l'assistenza tecnica della D.B. sono affidate esclusivamente agli assistenti tecnici;
- l'accensione all'inizio delle lezioni è di competenza dei docenti in servizio e/o degli assistenti tecnici;
- ogni docente è tenuto a verificare all'inizio della sua sessione di lavoro che le attrezzature da utilizzare siano funzionanti e in ordine; se si dovessero riscontrare dei problemi si dovranno comunicare tempestivamente agli assistenti tecnici;
- è assolutamente vietato il consumo di cibi e bevande nelle prossimità dei dispositivi elettronici in dotazione alla classe;
- è assolutamente vietato a docenti e studenti alterare le configurazioni del desktop, installare, modificare e scaricare software, compiere operazioni quali modifiche e/o cancellazioni, spostare o modificare file altrui;
- il docente dell'ultima ora, prima di lasciare la classe, deve controllare TASSATIVAMENTE che la Digital Board e la ciabatta di alimentazione siano spenti.

Non appare superfluo ricordare che ciascun docente, al cambio dell'ora, non deve lasciare la classe incustodita ma è tenuto ad attendere il collega dell'ora successiva o, in caso di necessità, ad incaricare un collaboratore scolastico del reparto di vigilare sugli studenti fino all'arrivo del prossimo docente. Gli spostamenti fra le classi nei cambi d'ora pertanto andranno effettuati velocemente senza attardarsi per nessun motivo nei corridoi, in modo da poter dare il cambio ai colleghi.



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
“BENEDETTO RADICE”**

**BRONTE – ISTITUTO TECNICO**

**Settore Economico: AFM – SIA – RIM    Settore Tecnologico: MME- IT-SM -CAT**

**Corso serale: AFM - CAT**

**ADRANO - ISTITUTO PROFESSIONALE: Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione prodotti territorio e gestione risorse forestali e montane**

**Corso serale: Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale**

**ISTITUTO TECNICO: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria**

Si sottolinea che il danno eventualmente arrecato al dispositivo e/o alle attrezzature sarà risarcito dal responsabile, se individuato o, in mancanza dello stesso, sarà addebitato all'intera classe.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Maria Pia Calanna*

Firma autografa omessa  
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/1993